



الوثيقة التأطيرية

لعمليات الإحصاء المدرسي السنوي لموسم 2019-2020

I) تقديم

تشكل هذه الوثيقة الإطار التوجيهي العام لإنجاز مختلف عمليات الإحصاء المدرسي برسم الموسم الدراسي 2019-20، بحيث يتعين الحرص على الالتزام بمقتضياتها وتفعيل بنودها، وذلك من أجل تحصيل قواعد معطيات إحصائية على قدر من الدقة والموثوقية تمكن من:

- ◀ توفير البيانات والمؤشرات لتتبع مجمل التطورات الحاصلة في المنظومة التربوية؛
- ◀ مباشرة الأوراش المرتبطة بمسار التقييم والتقويم؛
- ◀ المساهمة في إنجاح مختلف العمليات التدبيرية الكبرى للقطاع (الخرائط التربوية، الحركات الانتقالية...).

II) جدول العمليات الإحصائية المبرمجة

1. II العمليات الإحصائية

يشتمل الإحصاء التربوي على مختلف العمليات الإحصائية الدورية المنظمة سنويا، والتي تهتم المؤسسات التعليمية العمومية والخصوصية، ومراكز التكوين، ومختلف المصالح الإدارية المركزية والجهوية والإقليمية لقطاع التربية الوطنية. يتعلق الأمر بالعمليات التالية:

المنتج	فترة الإنجاز	العمليات
تنظيم عمليات الإحصاء المدرسي السنوي 2018-2019		
المستند المرجعي للمؤسسات العمومية والخصوصية (Gresa) محين	من 16 إلى 25 شتنبر 2019	تحيين المستند المرجعي للمؤسسات العمومية والخصوصية (Gresa)
الإحصاء المدرسي السنوي 2019-2020		
سيتم على مرحلتين: المرحلة الأولى إعطاء الأولوية للمحاور التي يقتضيها تدبير الخريطة المدرسية لتحديد الحاجيات أساسا من المدرسين حيث ستهم المحاور التالية (فضاءات الاستقبال، التمدرس، الموارد البشرية) في الفترة الممتدة من 16 شتنبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019		
معطيات منظومة مسار محينة	من 16 شتنبر إلى 04 أكتوبر 2019	تحيين المكونات المرتبطة بالإحصاء المدرسي السنوي من داخل منظومة مسار
معطيات إحصائية محينة		إنجاز الإحصاء عبر تصدير المعطيات الإحصائية من منظومة مسار نحو منظومة الإحصاء ESISE (المحاور موضوع تصدير)
قاعدة معطيات الإحصاء مصادق عليها	أيام 07 و 08 أكتوبر 2019	المصادقة على المعطيات الإحصائية
المرحلة الثانية: استمرار إنجاز باقي محاور الإحصاء حتى تاريخ 15 نونبر 2019 حيث ستهم المحاور التالية التعليم الأولي مكونات الدعم الاجتماعي الاطفال ذوي الاحتياجات الخاصة		
ملف المؤسسة الإحصائي جاهز ومحتفظ به في أرشيف المؤسسة	من 19 إلى 22 نونبر 2019	إنجاز وطبع ملف المؤسسة الإحصائي مصادق عليه، بمثابة لوحة قيادة للمؤسسة للاحتفاظ به في أرشيف المؤسسة
إعداد التقارير التقييمية لعملية الإحصاء المدرسي السنوي 2019-2020	من 02 إلى 06 دجنبر 2019	تقييم عملية الإحصاء على صعيد المركز و الأكاديميات و المديرات والمؤسسات التعليمية
إصدار ونشر المعطيات الإحصائية		
موجز الإحصائيات والمطويات الإحصائية متوفرة	يناير 2020	إصدار موجز الإحصائيات و المطويات الإحصائية
جذاذات المؤشرات منجزة	يناير - فبراير 2020	إعداد المؤشرات التربوية
قياس الانقطاع الدراسي		
معطيات الانقطاع الدراسي متوفرة	ماي 2020	متابعة جانب من الانقطاع الدراسي المسجل إبان الموسم الدراسي
نتائج مجالس الأقسام		
معطيات نتائج آخر السنة الدراسية	من 28 يونيو إلى 10 يوليوز 2020 من 19 يونيو إلى 25 يوليوز 2020	إحصاء نتائج مجالس الأقسام وفق التقسيم التالي: التعليم الابتدائي والثانوي الإعدادي والجدع المشترك والسنة أولى باكالوريا السنة الثانية باكالوريا

1. تحيين مستند المؤسسات العمومية والخصوصية (GRESA)

يكتسي مستند المؤسسات العمومية والخصوصية أهمية قصوى باعتباره القاعدة المرجعية الموحدة لتعريف وترميز جميع المؤسسات. تتم عملية تدبير وإدارة المستند عبر البوابة الإلكترونية <http://sise.men.gov.ma/gresa>

وباعتبار هذه المكانة، فقد بات من الضروري تحيين مختلف المعلومات المتواجدة داخل المستند، والتي تهم كافة المؤسسات التعليمية سواء منها العمومية أو الخصوصية، لما لهذه العملية من مزايا تتعلق بحصر قائمة المؤسسات، وتدقيق كافة المحاور المرتبطة بها.

ولهذا الغرض فقد تم إعداد مراسلة الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين في شأن وجوب التقيد بمقتضى "الورقة التقنية الخاصة بمنهجية تحيين مستند المؤسسات العمومية والخصوصية (GRESA) موسم 2019-2020" حتى يتسنى إعطاء صورة واضحة حول المعطيات المتعلقة بالمؤسسات التعليمية العمومية والخصوصية، ومراكز التكوين ومختلف المصالح الإدارية المركزية والجهوية والإقليمية لقطاع التربية الوطنية وتوفير قاعدة معطيات محينة للمؤسسات التعليمية العمومية والخصوصية.

فيما يخص الإجراءات المرتبطة بإحداث المؤسسات الجديدة، فيتوجب على المسؤولين على إدارة المستند على مستوى المديرية الإقليمية التقدم بطلب الإحداث، بعد المصادقة عليها من طرف الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين، لترميزها من لدن مديرية الاستراتيجية والإحصاء والتخطيط وإعطائها القن وكلمة المرور الخاصين بها. حيث يتم تبليغ القن وكلمة المرور إلى السادة مدراء المؤسسات التعليمية المحدثة، للتمكن من الولوج إلى البوابة الإلكترونية ومن ثمة تدوين جميع المعلومات المرتبطة بالمؤسسة.

كما تشمل عملية تدبير المستند، كل الإجراءات المرتبطة بعمليات التقسيم، دمج المؤسسات أو الإغلاق، وكذا مختلف العمليات التي تدخل في نطاق تحيين كل حقول المستند (الداخليات، المطاعم

المدرسية، خدمات الإطعام، شبكة الربط بالماء أو الكهرباء، التطهير، السياج، التواريخ.....) وعليه فإنه يتعين القيام بالتحيينات اللازمة مع ما تتطلبه العملية من حرص وعناية.

2. الإحصاء المدرسي السنوي الشامل

بتنسيق تام بين مصالح مديرية الاستراتيجية والإحصاء والتخطيط ومديرية منظومة الإعلام، فقد تم إعداد وتطوير البوابة الإلكترونية الإحصائية Esise ، والتي يمكن الولوج إليها عبر الرابط الإلكتروني التالي: <http://sise.men.gov.ma/esise>.

هذا، ولقد مكنت البوابة الإحصائية من تطوير بعض المداخل الهامة في أشكال تقديم عرض المعطيات الإحصائية وفي طرق تصديرها من نظام مسار إلى منظومة الإحصاء ESISE (خاصة في المحور المرتبط بمجال التمدرس وبنيات الاستقبال وبعض مكونات مجال الدعم الاجتماعي إضافة إلى جدول حصص المدرسين (استعمال الزمن)).

كما تم تطوير البوابة بحيث تم تضمينها بعض الأدوات التقنية المساعدة على تدقيق وضبط عمليات الإحصاء من قبيل الرزنامة المخصصة لطبع ملف المؤسسة، جداول المراقبة باستعمال تقنية Le monitoring لتتبع نسب المسك بحسب المجالات، إضافة إلى المحور المرتبط بexplorer لاستكشاف المعطيات والانفتاح عليها بطرق مجمعة عبر سنوات وحسب عدد من الاختيارات، إمكانية التحكم في الجدولة الزمنية للعمليات بالإضافة إلى المحور المرتبط بتدبير ولوج الموقع بحسب البيانات الشخصية profiling وبحسب المحاور ومجالات التخصص.

جدير بالذكر إلى أن عملية الإحصاء عموما تعنى بإحصاء شامل للمؤسسات التعليمية العمومية والخصوصية و مراكز التكوين ومختلف المصالح الإدارية المركزية والجهوية والإقليمية لوزارة التربية الوطنية وتشمل المعلومات المرتبطة بالمجالات الأساسية التالية :

- فضاءات الاستقبال؛
- المعطيات المتعلقة بتمدرس التلاميذ وطلبة الأقسام التحضيرية وشهادة التقني العالي والمتدربين بمراكز التكوين ؛
- الموارد البشرية ؛
- الدعم الاجتماعي.

وقد تم تخصيص فسحة زمنية لإنجاز الإحصاء المدرسي السنوي لهذا الموسم تمتد من 16 شتنبر 2019 إلى 15 نونبر 2019، وتم تحديد يوم 08 أكتوبر 2019 يوما مرجعيا رسميا للإحصاء المدرسي السنوي لهذا الموسم 2019-2020.

ونوجه عناية جميع المتدخلين في إنجاز عمليات الإحصاء، إلى أنه تم قد تدبير الجدولة الزمنية لتنظيم عملية الإحصاء هذه السنة على النحو الذي تم فيه إعطاء الأسبقية والأولوية للمحاور التي يقتضيها تدبير الخريطة المدرسية لتحديد الحاجيات أساسا من المدرسين (فضاءات الاستقبال، التمدرس، الموارد البشرية) وذلك بتخصيص حيز زمني لهذه العملية يمتد من 16 شتنبر إلى 08 أكتوبر 2019)، على أن يستمر إنجاز باقي محاور الإحصاء حتى تاريخ 15 نونبر 2019. الجدول التالي يبرز بتفصيل المنهجية المعتمدة في التعامل مع مكونات الإحصاء المدرسي السنوي لهذا الموسم من حيث أسبقيات الإنجاز والتقسيم المعتمد (المحاور موضوع تصدير، المحاور موضوع مسك).

المحاور	موضوع مسك	موضوع تصدير	تاريخ الإنجاز
المستند المرجعي للمؤسسات التعليمية العمومية والخصوصية	X		من 16 شتنبر 2019 إلى 25 منه
محور فضاءات الاستقبال			
محور فضاءات الاستقبال: (المرافق التربوية، المرافق الإدارية والصحية، مرافق الإطعام والإيواء، المرافق الرياضية، السكنيات)		X	من 16 شتنبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019

محور التمدرس			
من 16 شتبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019	X		تمدرس تلاميذ التعليم الأولي العمومي
من 16 شتبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019	X		تمدرس تلاميذ التعليم الأولي العصري
من 16 شتبر 2019 إلى 25 نونبر 2019		X	تمدرس تلاميذ التعليم الأولي التقليدي
من 16 شتبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019	X		تمدرس تلاميذ التعليم الابتدائي، الثانوي الإعدادي، الثانوي التأهيلي
من 16 شتبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019	X		المسجلون الجدد بالسنة أولى ابتدائي الذين سبق لهم أن درسوا بالتعليم الأولي
من 16 شتبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019	X		المسجلون الجدد بالسنة أولى إعدادي الوافدين من الوسط القروي
من 16 شتبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019	X		المسجلون الجدد بالجدوع المشتركة الوافدين من الوسط القروي
من 16 شتبر 2019 إلى 25 نونبر 2019	X		أقسام الأطفال ذوي الاحتياجات الخاصة
من 16 شتبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019	X		التأخر الدراسي: حسب المستوى الدراسي التلاميذ بالنسبة للتلاميذ المكررون في مسارهم الدراسي (سنة، سنتين، 3 سنوات، 4سنوات، 5 سنوات)
من 16 شتبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019	X		حركية التلاميذ (الوافدون من العمومي، الوافدون من الخصوصي، الوافدون من الخارج، غير الملتحقين، المدمجون)

من 16 شتنبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019	X		أقسام دبلوم التقني العالي والأقسام التحضيرية للمدارس العليا
من 16 شتنبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019	X		توزيع التلاميذ حسب اللغات والمواد غير المعممة
من 16 شتنبر 2019 إلى 25 نونبر 2019		X	إحصاء المتدربين بمراكز التكوين
مجال الدعم الاجتماعي			
من 16 شتنبر 2019 إلى 25 نونبر 2019	X	X	المستفيدون من المطاعم المدرسية والداخليات (الداخليون، الممنوحون، منهم الممنوحين الجدد، نصف الممنوحين، المؤدون)
من 16 شتنبر 2019 إلى 25 نونبر 2019		X	المستفيدون من دار الطالب والطالبة
من 16 شتنبر 2019 إلى 25 نونبر 2019	X		توزيع الكتب والأدوات المدرسية (المستفيدون من عملية مليون محفظة)
من 16 شتنبر 2019 إلى 25 نونبر 2019	X	X	بطاقة النقل المدرسي (المستفيدون من النقل المدرسي، المستفيدون من الدرجات الهوائية)
من 16 شتنبر 2019 إلى 25 نونبر 2019	X	X	المستفيدون من البدلات المدرسية
من 16 شتنبر 2019 إلى 25 نونبر 2019		X	المستفيدون من النظارات
محور الموارد البشرية			
من 16 شتنبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019		X	هيئة التدريس (المعلومات الشخصية، المعلومات الإدارية، الشواهد،

أكتوبر 2019			المعلومات المهنية) بالإضافة إلى متابعة مختلف الأنشطة المزاولة
من 16 شتنبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019	X	X	هيئة التدريس: جدول حصص المدرسين
من 16 شتنبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019		X	هيئة الإدارة
من 16 شتنبر 2019 إلى 08 أكتوبر 2019		X	هيئة الخدمات

جدير بالإشارة إلى أنه يتعين تدقيق وتحيين بعناية مختلف المحاور موضوع تصدير داخل منظومة مسار حتى يتسنى إنجاز عملية التصدير وضمان الانسجام والتقائية المعطيات فيما بين نظام تدبير التمدرس مسار ونظام الإحصاء Esise.

هذا وستحرص المصالح المركزية على تصدير المعطيات أوتوماتيكيا من نظام مسار نحو نظام الإحصاء Esise، وهو ما سيمكن من التخفيف من العبء الناتج عن إعادة مسك المعطيات، وليتسنى الانكباب على مسك المعطيات المتعلقة بباقي محاور الإحصاء المدرسي السنوي.

3. متابعة الانقطاع الدراسي

تتم هذه العملية إحصاء التلاميذ قبل متم الموسم الدراسي، وذلك من أجل قياس الانقطاع الدراسي خلال السنة الدراسية 2019-2020، وغالبا ما يتم تحديد الانقطاع الدراسي في شهر ماي من كل سنة.

سيتم إحصاء ماي، عبر تصدير معطيات التمدرس من نظام Massar إلى نظام الإحصاء Esise.

ولكي يتسنى تتبع وقياس الهدر المدرسي المسجل في صفوف التلاميذ، يتعين تحيين معطيات قاعدة معطيات التلاميذ الموجودة في نظام Massar، لإعطاء كل تلميذ الوضعية التي تناسبه، فإما أن

التلميذ يتابع دراسته، أو أنه غير ملتحق، أو في طور التحويل أو منقطع. وهي المعلومات التي تمكن من إعطاء صورة حقيقية عن وضعيات التلاميذ في شهر ماي. وعبر تمرين مقارنتي بسيط بين أعداد التلاميذ المتضمنة في اليوم المرجعي للإحصاء والأعداد المسجلة لإحصاء ماي، يمكن استخلاص جانب من الانقطاع الذي تم تسجيله خلال الموسم الدراسي الحالي.

4. إحصاء نتائج مجالس الأقسام

تهتم هذه العملية بتجميع نتائج آخر السنة الدراسية للتلاميذ بمختلف الأسلاك التعليمية بغية تقييمها وتحليلها. وتمتد هذه العملية من 28 يونيو إلى 25 يوليوز 2020. في استفادة من القاعدة الفردية لنتائج التلاميذ المحصل عليها في نهاية الموسم الدراسي والذي يتيح نظام تدبير التمدرس Massar، سيتم تحويل معطيات التلاميذ في الشق المرتبط بنتائج التلاميذ أو التوجيه، أوتوماتيكيا من نظام مسار نحو نظام معلومات الإحصاء Esise. الأمر الذي يدعو إلى مضاعفة الجهود من أجل تدقيق المعطيات المتضمنة في نظام Massar وتحيينها والتأكد من مصداقيتها قبل إجراء عملية التصدير فيما بين النظامين حتى يتسنى إعطاء أرقام مدققة عن نتائج التلاميذ على المستوى الوطني سواء بالسلك الابتدائي، الثانوي الإعدادي أو بالثانوي التأهيلي بالتعليم العمومي والخصوصي.

هذا، ومن أجل نجاح مختلف العمليات السالفة الذكر، فقد وضعت مديرية الاستراتيجية والإحصاء والتخطيط جملة من الإجراءات تم تضمينها في المقترحات التنظيمية والتقنية التالية :

(III) الإطار التنظيمي

1.III تحديد الأدوار والمسؤوليات

لإنجاح عمليات الإحصاء على جميع المستويات من المركز إلى المؤسسة التعليمية مرورا بالأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين والمديريات الإقليمية، فقد تم تقسيم الأدوار والمسؤوليات على النحو التالي:

1. على الصعيد المركزي

تسهر مديرية الإستراتيجية والإحصاء والتخطيط على :

- القيادة والإشراف التام على جميع العمليات الإحصائية ؛
- المواكبة والمصاحبة مع إعداد تقارير مفصلة تتطرق لظروف إنجاز العمليات الإحصائية المبرمجة خلال السنة ؛
- تنظيم زيارات ميدانية للأكاديميات وللمديريات الإقليمية وكذا المؤسسات التعليمية، من أجل الوقوف وتقييم سير العمليات في الميدان، لتعزيز نقط القوة وبحث سبل تجاوز المعوقات والإكراهات ؛
- استغلال واستثمار قواعد المعطيات الإحصائية من أجل استخراج المؤشرات وإصدار الكراسات والمطويات والنشرات الإحصائية ؛
- إعداد تقارير تحليلية للمؤشرات التربوية.

2. على الصعيد الجهوي

تقوم الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين بتشكيل لجنة تتكون من :

- السيدة المديرية أو السيد مدير الأكاديمية الجهوية للتربية والتكوين رئيسا ؛
- السيدات والسادة المفتشين المكلفين بالتنسيق الجهوي التخصصي في التخطيط ؛
- السيدة أو السيد رئيس(ة) القسم المكلف(ة) بمهمة الإحصاء بالأكاديمية بصفته(ها) مقررا(ة) لأعمال اللجنة ؛
- السيدة أو السيد رئيس(ة) المصلحة المكلف(ة) بمهمة الإحصاء بالأكاديمية ؛
- السيدة أو السيد رئيس(ة) المصلحة أو المكلف(ة) بالموارد البشرية بالأكاديمية.

و تسهر الأكاديمية على تفعيل دور هذه اللجنة عبر:

- مواكبة العمليات الإحصائية مع تنظيم زيارات ميدانية للمديريات الإقليمية والمؤسسات التعليمية؛
- استغلال واستثمار قواعد المعطيات الإحصائية من أجل استخراج المعطيات والمؤشرات وإصدار الكراسات والمطويات الخاصة بالجهة.

3. على الصعيد الإقليمي

تشكل المديرية الإقليمية لجنة تتكون من :

- السيدة أو السيد المدير الإقليمي رئيسا؛
- السيدة أو السيد رئيس مصلحة التخطيط مقررا ومنسقا لأعمال اللجنة؛
- السيدة أو السيد رئيس(ة) المصلحة أو المكلف(ة) بالموارد البشرية بالمديرية الإقليمية؛
- المكفون بالمجالات التالية : الإحصاء، الموارد البشرية، الشؤون التربوية وتنشيط المؤسسات التعليمية، الشؤون الإدارية والمالية (المطاعم المدرسية، المنح)، البناءات والتجهيز والممتلكات، التعليم الأولي، التعليم الخصوصي، الإعلاميات، التربية غير النظامية، التوجيه بالقطاعات المدرسية، الرياضة المدرسية.

و تتكلف هذه اللجنة ب :

- السهر على حسن سير العمليات الإحصائية؛
- برمجة لقاءات تكوينية لفائدة السيدات و السادة مديري المؤسسات التعليمية لدعم القدرات و الكفاءات؛
- تنظيم زيارات ميدانية لبعض المؤسسات التعليمية؛
- استغلال واستثمار قواعد المعطيات الإحصائية من أجل استخراج المعطيات والمؤشرات وإصدار الكراسات والمطويات الخاصة بالإقليم.

4. على صعيد المؤسسات التعليمية

- تعتبر المؤسسات التعليمية المصدر الرئيسي للمعلومات الإحصائية، لهذا يسهر السيد مدير المؤسسة على:
- توفير المعلومات وحسن تعبئة الاستمارات ومسك المعطيات الإحصائية مع الحرص على الدقة؛
 - تأطير طاقم الإدارة التربوية فيما يخص عمليات الإحصاء المدرسي السنوي؛
 - تحيين المعطيات المتضمنة في نظام مسار، لضمان الانسجام والتقائية المعطيات فيما بين نظام مسار ونظام معلومات الإحصاء؛
 - استغلال المعطيات وإعداد لوائح القيادة الخاصة بالمؤسسة.

2.III مجال التواصل

تعزيزا للآليات التواصلية، وأملا في دعم وحسن مواكبة عمليات الإحصاء المدرسي السنوي 2019-2020، تم اعتماد خطة تواصلية تستجيب والضرورة الملحة لتداول المعلومات واقتسام الخبرات بين مجمل المتدخلين في العمليات الإحصائية.

ستتم عملية التواصل على شكل، تتكفل فيه مديرية الإستراتيجية والإحصاء والتخطيط بالمهام المرتبطة بالإشراف العام على عمليات الإحصاء وتتبعها وحسن مواكبتها، فيما ترجع إلى مديرية منظومة الإعلام مسؤولية معالجة مختلف الجوانب المرتبطة بالمناحي التقنية، أي كل ما يتعلق بالبرنام، وخدمات الانترنت.

وتجدر الإشارة إلى أن الإجراءات العملية سارية في اتجاه خلق تجمع تفاعلي بالبريد الإلكتروني (mailing-list) لمختلف المتدخلين في العمليات الإحصائية، من أجل خلق فضاء للنقاش والمشاورة، حتى يتاح لكل واحد بحسب موقعه، نقل التجارب وتقاسم الاقتراحات وكذا سبل تعميم الفائدة لتيسير عملية التحكم في مختلف المعوقات التي يمكنها أن تحول دون إنجاز عملية الإحصاء على الوجه الأمثل.

كما ستحرص المديرية على تعزيز فضائها التواصلية المتواجد بالبرنامج عبر نوافذ تخص هذا المجال، من أجل إخبار المشاركين والمتدخلين بمختلف المستجدات الحاصلة والإجراءات المعتمدة،

وهي مناسبة لدعوة الجميع للانخراط في هذا الورش الهام لما له من أهمية خاصة في الإحاطة بالعملية الإحصائية ومختلف العمليات المبرمجة وكذا التحولات الطارئة.

كما سيتم تشكيل خلايا تواصلية على جميع مستويات التدخل سواء على الصعيد المركزي، أو على صعيد الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين، أو المديرية الإقليمية أو داخل المؤسسات التعليمية، من أجل خلق إطار تشاركي لتداول المعلومات وإبراز التجارب الناجحة وتعميمها عبر ترسيخ وترصيد كل التراكمات الإيجابية وكذا مواكبة حسن سير العمليات ومتابعتها بالإخبار والمستجدات وبكل الإمكانيات التواصلية المتاحة من عناصر إدارية وتقنية وعبر استعمال مختلف الآليات التواصلية المتاحة من (هواتف، فاكس، بريد إلكتروني).

(IV) الإطار المنهجي والتقني

يهم هذا الجزء الوسائل المكونة للعدة التقنية المصاحبة لإنجاز العمليات الإحصائية المبرمجة، والتي تتكون من :

1.IV الاستثمارات

◀ مجال فضاءات الاستقبال : وتتكون من أربعة مجالات، تهتم المرافق الإدارية والصحية ومرافق الإطعام والإيواء والملاعب الرياضية والسكنيات، ثم المرافق التربوية لمؤسسات التعليم الابتدائي والثانوي الإعدادي والثانوي التأهيلي والتي تهتم بالمعلومات المتعلقة بحجرات الدرس حسب نوعيتها وصيغ استعمالها.

◀ مجال المعطيات حول تمدرس التلاميذ والطلبة والمتدربين : ويتكون من ثمان استثمارات لتمدرس التلاميذ والطلبة حسب أسلاك التعليم والتكوين. وتهتم المعطيات المرتبطة، بعدد الأقسام وتوزيع التلاميذ والطلبة حسب المستوى الدراسي والشعب وحالة التمدرس والجنس والسن ومعلومات حول اللغات والمواد الاختيارية والتأخر المدرسي وحركية التلاميذ.

◀ مجال الموارد البشرية: يتطلع هذا المجال إلى إعطاء معطيات دقيقة حول مجمل الموظفين العاملين من هيئة التدريس والإدارة والخدمات، سواء بالمؤسسات التعليمية أو بمؤسسات تكوين الأطر أو الأكاديميات الجهوية للتربية والتكوين والمديريات الإقليمية، بالإضافة إلى مختلف الموظفين العاملين بالمصالح المركزية. ويشتمل هذا المجال على أربع استمارات تتعلق بالمعلومات الشخصية الخاصة بالموظف والمعلومات الإدارية والشواهد المحصل عليها والمعلومات المهنية.

◀ مجال الدعم الاجتماعي: يشمل أربع استمارات تخص المستفيدين من المطاعم المدرسية والداخليات بالتعليم العمومي ودور الطالب والطالبة، والمستفيدين من عمليات توزيع الكتب والأدوات المدرسية عند الدخول المدرسي وبرنامج مليون محفظة، والتلاميذ المستفيدين من خدمات النقل المدرسي.

2.IV المفاهيم والمصنفات لتوحيد التعامل مع المعطيات

تتحو أنظمة المفاهيم والمصنفات المستعملة في منظومة الإحصاء إلى اللحاق بالأنظمة المعتمدة دولياً وذلك من أجل تيسير تحقيق التوافق والتجانس في المعلومات المتداولة دولياً، بغية تجاوز الاختلافات المسجلة في فهم مدخلات النظم التعليمية ومخرجاتها وللخروج ببيانات موحدة وقابلة للمقارنة.

وعلى هذا الأساس فقد تم اعتماد التصنيف الدولي المقنن للتعليم (اسكد) المطبق على صعيد اليونسكو والذي يعتبر أداة مناسبة لجمع وتبويب البيانات الخاصة بالتعليم وتصنف البرامج التعليمية ضمن محورين هما مستويات التعليم ومجالاته.

كما تم إقرار العديد من التصنيفات في مختلف المحاور المستعملة في نظام معلومات الإحصاء، والذي تتم مراجعته بشكل دوري كلما جد جديد، كما تم مواكبة تحيين قاعدة نظام مصنفات هذه السنة بإدراج التصنيف الخاص بالمسالك الدولية للباكالوريا المغربية والمسارات المهنية بالسلك الإعدادي الثانوي.

كما تم العمل على إبراز المكانة الخاصة لمرجع المفاهيم والمصنفات، من خلال تصنيفها في كتيب خاص من أجل تلافي تعدد التفسيرات والقراءات ومن أجل توحيد المفاهيم.

3.IV الوسائل المعلوماتية المتعلقة بتدبير وإدارة نظام معلومات الإحصاء للتربية

يتعلق الأمر بكل من:

- ◀ بوابة "المستند المرجعي للمؤسسات العمومية والخصوصية" « GRESA » والتي يمكن الولوج إليها عبر الرابط التالي: <http://sise.men.gov.ma/gresa>
- ◀ بوابة "نظام معلومات الإحصاء للتربية (ESISE)" والتي يمكن الولوج إليها عبر الرابط التالي: <http://sise.men.gov.ma/esise> والتي أدمجت كل من بوابة المستكشف Explorer و وكذا تتبع وتيرة المسك monitoring.
- ◀ بوابة "نظام تدبير التمدرس مسار" والتي يمكن الولوج إليها عبر الرابط التالي: <http://sgs.men.gov.ma/sgs>